



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI
 SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

REG. DET. DIR. N. 3291 / 2024

Prot. Corr. 17/24- 2/2/4-23 (24070)

OGGETTO: Proroga del servizio di prima accoglienza di profughi provenienti dall'Ucraina e di gestione dei servizi connessi nel Comune di Trieste fino a 31.01.2025. Impegno di spesa fino al 31.01.2025.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che:

con Deliberazione di Giunta n. 139/2022 è stata disposta, in considerazione della situazione di crisi legata agli eventi bellici nel territorio ucraino, la stipula di una Convenzione tra la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Trieste e il Comune di Trieste ai sensi dell'art. 15 L.241/1990, per la messa a disposizione di posti da destinare alla prima accoglienza di profughi provenienti dall'Ucraina in aderenza al principio di leale collaborazione tra i diversi livelli di governo;

la Legge 213/2023 all'art. 1 comma 390 ha disposto l'ulteriore proroga fino al 31.12.2024 dello stato di emergenza dichiarato con la delibera del Consiglio dei ministri del 28 febbraio 2022, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 58 del 10 marzo 2022, relativo all'esigenza di assicurare soccorso ed assistenza, sul territorio nazionale, alla popolazione ucraina in conseguenza della grave crisi internazionale in atto, e pertanto la Convenzione di cui sopra è stata parimenti oggetto di rinnovo;

richiamata:

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio Sociale		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: P.O. Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 6754973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo/Contabile dott.ssa Francesca Vignandel	Tel: 040 6757189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

la determinazione dirigenziale n. 1895/2024 con la quale, per le motivazioni in essa esplicitate, è stato disposto di procedere, ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, tramite apposita procedura eseguita sul portale degli acquisti eAppalti FVG con RdO rfq_74575/2024, all'affidamento del servizio in oggetto a Duemilauno Agenzia Sociale - Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale ONLUS, P.IVA 00767240328, con sede in Piazza della Libertà, 3, Trieste, fino al 31/12/2024;

atteso che:

nei documenti iniziali dell'affidamento è stata prevista l'opzione di proroga per un periodo massimo di 3 mesi, ai sensi dell'art. 120, comma 10, D. Lgs. 36/2023, ai medesimi prezzi, patti e condizioni vigenti;

ai sensi dell'articolo 14 comma 1 lett. d) del D.Lgs. n. 36/2023 il valore del servizio è stato stimato tenuto conto dell'opzione di cui sopra;

ai sensi della Legge n. 136/2010 è stato acquisito il CIG per il predetto valore complessivo;

considerato che:

ad oggi non è ancora pervenuta comunicazione formale che confermi la prosecuzione per l'anno 2025 dello stato d'emergenza legato al conflitto bellico nel territorio ucraino, a cui è rimesso il rinnovo stesso della Convenzione tra la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Trieste e il Comune di Trieste;

la finalità principale della Convenzione di cui sopra è quella di ricreare, per quanto possibile, la dimensione di una vita familiare per le persone in fuga dal conflitto, e che si rende necessario pertanto, nelle more del rinnovo, far fronte alle esigenze d'accoglienza, al fine di evitare di arrecare ulteriore disagio all'utenza di riferimento, già ampiamente pregiudicata;

al fine di garantire continuità assistenziale ai 20 profughi provenienti dall'Ucraina, attualmente ospitati nelle strutture preposte all'accoglienza, come da prospetto allegato riservato alla presente, nelle more della conferma della prosecuzione dello stato d'emergenza e dell'eventuale ridefinizione del servizio in essere, si è ritenuto di esperire l'opzione di proroga di cui sopra, come previsto in

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio Sociale		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: P.O. Gestione Attivita' Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 6754973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo/Contabile dott.ssa Francesca Vignandel	Tel: 040 6757189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

sede di affidamento;

dato atto che:

Duemilauno Agenzia Sociale - Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale ONLUS, come sopra meglio identificata, ha confermato la disponibilità alla prosecuzione del servizio, alle medesime condizioni in essere;

per la realizzazione degli interventi, garantendo la continuità nelle more del rinnovo della Convenzione in scadenza tra la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Trieste e il Comune di Trieste, risulta opportuno provvedere all'impegno di spesa di euro 16.872,00 (iva inclusa, ove dovuta), come di seguito dettagliato: euro 22,00 (iva esclusa) pro capite pro die, quale quota omnicomprensiva per la realizzazione del servizio di accoglienza per i 20 profughi ucraini attualmente ospitati, per un importo stimato di euro 14.322,00 (di cui imponibile pari ad euro 13.640,00 + iva 5% pari ad euro 682,00), presunti euro 1.550,00 (iva non dovuta) per l'erogazione dei pocket money ed euro 1.000,00 (iva non dovuta) quale rimborso per gli eventuali kit di primo ingresso, qualora erogati;

a tal fine, si provvede ad impegnare la spesa di euro 16.872,00 con attribuzione al capitolo 00275760 a carico del bilancio 2025 per il periodo dal 01/01/2025 al 31/01/2025;

la spesa effettivamente sostenuta sarà quella corrispondente ai posti occupati da ciascun utente per i giorni di effettiva permanenza presso la struttura di collocamento;

atteso che:

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2025 per euro 16.872,00;

il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

anno 2025 - euro 16.872,00;

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio Sociale		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: P.O. Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 6754973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo/Contabile dott.ssa Francesca Vignandel	Tel: 040 6757189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa e che si intendono integralmente richiamati:

1. di attivare l'opzione di proroga ai sensi dell'art. 120, comma 10, del D. Lgs. 36/2023, come previsto dai documenti iniziali dell'affidamento, per garantire la prosecuzione del servizio di prima accoglienza e di gestione dei servizi connessi per i 20 profughi ucraini, attualmente accolti, nelle more della conferma del persistere dello stato d'emergenza legato agli eventi bellici nel territorio ucraino e dell'eventuale ridefinizione del servizio in essere;
2. di dare atto che Duemilauno Agenzia Sociale – Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale ONLUS, P.IVA 00767240328, con sede in Piazza della Libertà,

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio Sociale		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: P.O. Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 6754973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo/Contabile dott.ssa Francesca Vignandel	Tel: 040 6757189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

3, Trieste, ha confermato la disponibilità alla prosecuzione del servizio in essere presso le strutture di cui al prospetto allegato riservato, parte integrante del presente provvedimento;

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 16.872,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	0027 5760	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA'	02537	U.1.03.0 2.15.008	00008	08003	N	16.872,00	

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. -TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016) ed è ripartito come segue:

anno 2025: euro 16.872,00

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:
anno 2025 - euro 16.872,00;
6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2025 per euro 16.872,00;
7. di dare atto che ai sensi dell'articolo 14 comma 1 lett. d) del D.Lgs. n. 36/2023 il valore del servizio è stato stimato tenuto conto dell'opzione di proroga cui sopra;
8. di dare atto che ai sensi della L. n. 136/2010 il CIG - B2AA2C2646 è stato acquisito per il predetto valore complessivo;
9. autorizzare la liquidazione della spesa a consuntivo in base al numero di utenti effettivamente ospitati e su presentazione di fatture riscontrate regolari e conformi.

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio Sociale		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: P.O. Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 6754973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo/Contabile dott.ssa Francesca Vignandel	Tel: 040 6757189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	

Allegati:
All.1.pdf

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
dott. Stefano Chicco

Il sottoscritto, in qualità di

Il sottoscritto, in qualità di
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio Sociale		E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: P.O. Gestione Attività Amministrative Minori Famiglia Accoglienza dott.ssa Donatella Rocco	Tel: 040 6754973	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Funzionario Amministrativo/Contabile dott.ssa Francesca Vignandel	Tel: 040 6757189	E-mail: francesca.vignandel@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO CHICCO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 20/11/2024 09:22:17